



## NIS Escola Secundaria Plano de aprendizagem Online

(Consulte o plano de aprendizagem NIS Online de março de 2020 para obter mais detalhes)

### Planejando o aprendizado

- **Aulas dadas pelo professor:** tempo de ensino presencial, isso pode incluir sessões de vídeo ao vivo (Google Meet) ou pré-gravadas (Haiku). Isso pode conter conteúdo para aprendizado, além de instruções e modelo para tarefas.
- **Interações em grupo:** discussões em pequenos grupos (Google Meet / Google Hangouts).
- **Tarefas do aprendizado online:** tarefas e trabalho em grupo (Haiku / Google Docs). Os alunos serão solicitados a enviar evidências de aprendizado para essas tarefas, e feedback será fornecido quando apropriado.

### Acessando a programação e os materiais de aprendizagem

Alunos e pais podem acessar a programação das aulas [AQUI](#). Essa programação está na forma de uma tabela de conversão da programação NIS 'regular' para a programação NIS 'Online'. Pais ou alunos que tenham alguma dificuldade em entender a programação devem entrar em contato com [mfarrell@nagoyais.net](mailto:mfarrell@nagoyais.net) ou [acurran@nagoyais.net](mailto:acurran@nagoyais.net)

Esse horário também pode ser encontrado em cada página da aula no Haiku; e será enviado diretamente para os alunos e pais.

As aulas presenciais planejadas serão agendadas usando o Google Meet e os links para participar serão acessíveis através do Google Agenda, E-mail, aplicativo Google Meet e páginas da classe Haiku. Informações diárias sobre compromissos de aprendizagem, bem como a rodízio para sessões presenciais em pequenos grupos, serão publicadas às 8h10 da manhã nas páginas da aula no Haiku.

Os alunos (e os pais, se necessário) devem confirmar que possam fazer login em:

- Haiku
- Gmail, Gsuite (*Google Docs, Planilhas Google, Google Meet*)
- ManageBac

Para acessar o Google Meet a partir de um laptop, o navegador Google Chrome é recomendado; outros navegadores podem ser usados. Ao usar o Google Meet no celular, poderá ser baixado o aplicativo.

Qualquer pessoa com dificuldades para acessar essas plataformas de tecnologia deve entrar em contato com [techcoordinator@nagoyais.net](mailto:techcoordinator@nagoyais.net)

### Expectativas dos Alunos

#### Expectativas de tecnologia

- Poder acessar e usar o ManageBac, o Haiku e o Google Suite.
- Ter acesso a uma webcam / microfone
- Verificar o Haiku diariamente às 8h15 para atualizar as atividades diárias de aprendizado
- Verificar o Gmail e / ou o Google Agenda para convites para reuniões

- Ficar online no momento certo
- Se comportar no Google Meet como uma aula on-line e seja educado com outras pessoas no bate-papo
- Perguntar à equipe de tecnologia ([techcoordinator@nagoyais.net](mailto:techcoordinator@nagoyais.net)) se precisar redefinir a senha ou precisar de ajuda técnica

#### Expectativas acadêmicas

- Participar de todas as aulas em sua programação
- Participar ativamente dos três aspectos do programa de aprendizado on-line
- O aprendizado continuará sendo alinhado com mesma referência atual no currículo, na medida do possível
- Enviar tarefas conforme necessário
- Seguir as instruções do professor para saber como comunicar perguntas
- Respeitar que quaisquer vídeos, screencasts ou outros materiais criados pelos funcionários para as aulas sejam apenas para aprendizagem on-line NIS e NÃO devem ser compartilhados além da comunidade escolar
- Os prazos para o envio de tarefas por meio eletrônico devem estar sempre dentro do horário escolar (8h10 - 18h)

#### Expectativas do CAS

- Os alunos do CAS do Gr. 11 devem "participar" das atividades on-line, conforme programado. Use esse tempo para atualizar os portfólios do CAS.
- Tanto quanto razoavelmente possível, para o seu próprio bem-estar, os alunos do CAS devem tentar incorporar o CAS em suas novas rotinas diárias. Os alunos do CAS do Gr. 11 alunos podem adicionar novas experiências no ManageBac. Tente fazer algum exercício!
- Alunos do Gr. 12 devem ter terminado ou estar muito perto de finalizar seus portfólios do CAS. Aqueles que ainda não concluíram uma entrevista final com o Sr. Hart devem marcar um horário com ele para fazê-lo on-line usando o Google Meet.
- Se preferirem, os clubes liderados por estudantes podem continuar se reunindo online

#### Expectativas para o Extended Essay do G11

- Os alunos do Gr. 11 devem continuar trabalhando em seus trabalhos, publicando documentos e rascunhos no ManageBac conforme os prazos vão se cumprindo. Por se tratar de um projeto de pesquisa independente, o impacto do aprendizado on-line deve ser mínimo. Os estudantes que não fizerem o Extended Essay precisarão concluir um senior project e deverão ter um plano concreto para suas pesquisas e ter identificado um professor com quem gostariam de trabalhar até 23 de março. Entre em contato com [pmoody@nagoyais.net](mailto:pmoody@nagoyais.net) se precisar de ajuda.

#### Exames simulados do G12

Os alunos do Gr. 12 farão seus exames simulados de acordo com o cronograma publicado. Os professores liberarão os exames antes do horário marcado para início; os alunos serão responsáveis

pelo retorno da digitalização ou fotografias de suas respostas escritas quando o exame for concluído. Lembre-se de que a programação publicada inclui o horário apenas para os exames HL. Os estudantes que fazem exames de SL devem garantir que não excedam o prazo para seus exames. Esses exames não afetam as pontuações reais do IB ou as notas do semestre, mas são uma oportunidade para os alunos avaliarem seus pontos fortes e fracos em cada disciplina e, assim, trabalharem com seus professores para desenvolver um cronograma de revisão eficaz. Não há absolutamente nada a ser ganho pelos alunos que não levam a sério essa oportunidade de aprendizado e, desde que os alunos façam o melhor nas condições dos exames em casa, eles receberão um feedback válido pelo qual poderão melhorar. Entre em contato com [pmoody@nagoyais.net](mailto:pmoody@nagoyais.net) se precisar de ajuda.

### **Aconselhamento Universitário**

- O aconselhamento da faculdade continuará por e-mail direto para Makiko Hayashida ([mhayashida@nagoyais.net](mailto:mhayashida@nagoyais.net)) para perguntas sobre faculdades japonesas e Paul Moody ([pmoody@nagoyais.net](mailto:pmoody@nagoyais.net)) para faculdades em outras partes do mundo. É importante que os alunos nos mantenham informados sobre as admissões nas universidades e sobre os lugares que eles de fato escolherem ingressar.
- Será apresentado ao G10 nosso software de planejamento da faculdade. Espera-se que eles explorem o software por meio de tarefas guiadas, para que estejam prontos para fazer perguntas quando a escola voltar as aulas presenciais. Entre em contato com [pmoody@nagoyais.net](mailto:pmoody@nagoyais.net) se precisar de ajuda.

### **Expectativas de Bem-Estar**

- Peça ajuda quando necessário
- Configurar um espaço de trabalho em casa
- Cuidar de si mesmo - higiene, comunicação social, intervalos com atividades e, nutrição
- Intervalos e hora do almoço, feche o computador e faça uma pausa na tela

### **Expectativas dos pais**

- Os pais são incentivados a se comunicar com o professor da turma de seus filhos por e-mail.
- Os professores se esforçarão para responder prontamente, e o recebimento de todos os emails deve ser confirmado dentro de 24 horas.
- Os alunos do Middle School precisarão de maior apoio dos pais do que os alunos velhos e mais independentes.
- Os pais são incentivados a fornecer o máximo de apoio possível, dentro de seu contexto pessoal, e devem ajudar seus filhos a se tornarem alunos independentes .
- Não é apropriado concluir o trabalho para o seu filho; no entanto, é mais adequado garantir que ele compreenda a tarefa, tenha os recursos necessários e esteja acomodado em um espaço produtivo de aprendizado.
- Sinta-se livre para ajudar seu filho a aprender como enviar qualquer trabalho concluído
- Quaisquer tarefas ou trabalhos específicos solicitados aos pais (por exemplo, relatar ausência, enviar trabalho para crianças mais novas etc.)
- Se o seu filho não estiver bem e não puder participar do aprendizado on-line, entre em contato com [office@nis.ac.jp](mailto:office@nis.ac.jp) com cópia para o professor da sala de aula do seu filho.
- Se seu filho não puder participar por qualquer outro motivo, incentive-o a aconselhar o professor e o Diretor Associado. Se eles não puderem falar em causa própria, entre em contato com a pessoa apropriada conforme necessário.

### **Compromisso dos professores**

- Por razões de proteção à criança, é essencial que a comunicação eletrônica ocorra apenas através dos sistemas da escola.
- E-mails de pais e alunos devem admitidos dentro de 24 horas durante a semana.
- Os professores estarão acessíveis de segunda a sexta-feira, das 8:00 às 17:00.
- Os prazos para o envio eletrônico de tarefas devem sempre estar dentro do horário escolar (8h10 - 18h) e a correspondência eletrônica direta com os alunos deve ser realizada apenas durante esse período.
- Os professores entrarão em contato com a administração ou o serviço de apoio ao aluno para obter suporte, conforme necessário.
- Os professores acompanharão o envolvimento e participação dos alunos e se comunicarão com os pais, caso os alunos não sejam vistos, ouvidos ou não estejam enviando tarefas conforme solicitado.
- Os nomes dos alunos que não participam de aulas regulares serão sinalizados por meio de um Formulário semanal do Google e o acompanhamento será feito pelo Serviço ao Aluno e / ou pelo diretor associado.
- Os professores promoverão a habilidade da independência. Os alunos devem aprender a gerenciar seu tempo para garantir a conclusão de suas tarefas sem que alguém sempre os supervisione.
- Os professores promoverão o desafio da descoberta. Os alunos podem explorar maneiras de trabalhar e estudar que melhor se adequam aos seus estilos de aprendizagem.
- Os professores promoverão a habilidade de resolver problemas. Os alunos podem interagir com outros alunos na plataforma quando tiverem dúvidas ou precisarem de mais suporte, ajudando a melhorar o intercâmbio e a comunicação ponto a ponto.
- Os professores da sala de aula irão conversar regularmente com os alunos na sala de aula, em pequenos grupos.

### **Comunicação**

- Garantimos que toda a comunicação por e-mail da escola com os pais seja feita usando o iSams.
- Todos os professores devem garantir que estejam conectados à conta do Google Suite da escola ao usar qualquer aplicativo.
- Todos os alunos devem se comunicar apenas com os professores usando o endereço de e-mail da escola.
- Cada professor terá um formato no qual os alunos devem usar para fazer perguntas.
- Todas as famílias podem fazer perguntas sobre o aprendizado on-line por meio do formulário do Google sobre perguntas frequentes sobre o aprendizado on-line do Haiku.
- Os professores se comunicarão com os Serviços ao Aluno e o Diretor Associado

### **Para começar**

- Para começar e acessar os links e materiais de aprendizagem on-line, acesse as páginas regulares do Haiku de seu filho para as aulas.
- Mais informações também podem ser encontradas nas páginas do Haiku Online [AQUI](#).
- Se você esqueceu seus detalhes de login, entre em contato com [techcoordinator@nagoyais.net](mailto:techcoordinator@nagoyais.net)